Введено в действие
приказом директора
МОУ СШ № 56
от 01.09.2021 № 121/1
Директор МОУ СШ №56
_____ Л.В.Гончарова

УТВЕРЖДЕНО
на педсовете МОУ СШ № 56
протокол от 27.08.2021 № 1
председатель пед.совета
МОУ СШ № 56
_____ Л.В.Гончарова
«26» августа 2021 г.

МОУ СШ № 56

Подписан: МОУ СШ № 56
DN: STREET="УЛИЦА ИМ. КИРОВА, ДОМ 128 Б", S=34 ОБЛАСТЬ ВОЛГОГРАДСКАЯ, L=ГОРОД ВОЛГОГРАД, C=RU, G=Лариса Владимировна, SN=Гончарова, CN=МОУ СШ № 56, T=Директор, O=МОУ СШ № 56, E=volgshola56@yandex.ru, ИНН=003447013911, СНИЛС=01425492625, ОГРН=1023404291470
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.09.01 10:01:35+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Олимп»

1 . Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
-Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
-Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ;
-Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 года № 1065;
-Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризм и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011г «МД-1077/19 (НП-02—074568).

1.2. Школьный спортивный клуб «Олимп» МОУ СШ № 56 (далее ШСК) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. **1.3**. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МОУ СШ № 56 во внеурочное время.

1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы *(спортивный зал, спортивные площадки и т.д.);*
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МОУ СШ № 56, в котором из числа педагогических работников школы назначается председатель клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, эмблему, девиз и спортивную форму.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

1.9. Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

2. Задачи спортивного клуба

Задачами спортивного клуба являются:

2.1.активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;

2.2.укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся школы на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий детей;

2.3.закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;

2.4.воспитание у школьников общественной активности трудолюбия, творчества и организаторских способностей;

2.5.привлечение к спортивно-массовой работе в клубе родителей учащихся ОУ;

2.6.профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Основные функции спортивного клуба

Основными функциями спортивного клуба являются:

3.1.обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;

3.2.организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;

3.3.проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;

3.4.формирование сборных команд для участия в районных, городских, областных соревнованиях;

3.5.проведение спортивных праздников;

3.6.пропаганда физической культуры и спорта;

3.7.расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря).

4. Организация работы спортивного клуба

4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет руководитель (председатель) клуба.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета ШСК.

4.3. Деятельность председателя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

4.4. Высшим органом ученического самоуправления ШСК является Совет клуба.

4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия.

5. Совет спортивного клуба

5.1. Совет клуба избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями:

спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3. Совет имеет право:

- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения директором школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
- выбирать делегатов на районную и городскую конференцию;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба

6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных ТО и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом.

6.6. Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

6.7. Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить

внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

7. Материально-техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в СДЮСШОР, др. спортивные организации.

8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы,
календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- приказ об открытии спортивного клуба;
- положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;

- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях;
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической
- подготовки;
- книга рекордов учащихся школы.

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5. В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
- работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в год на общем собрании.

10. Источники финансирования

10.1.Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2.Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения; дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

Положение разработала заместитель директора по ВР Е.А.Погорелова

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью _____стр.
Директор Л.В.Гончарова

МОУ СШ
№ 56