

СОГЛАШЕНИЕ № КИ СШ56/120402

о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному бюджетному (автономному) учреждению Волгограда субсидии на финансовое обеспечение выполнения **муниципального задания** на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Волгоград

« 29 » декабря 2023 г.

Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда Родионовой Галин Викторовны, действующего на основании Положения о Кировском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утверждённого решением Волгоградского городского Думы от 16.02.2011 г. № 42/1318 с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 56 Кировского района Волгограда» именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Орловой Ольги Павловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем «Сторонами», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановление администрации Волгограда от 18.12.2019 № 1473 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Волгограда и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Волгограда в 2024/2025-2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя школа № 56 Кировского района Волгограда» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее - Субсидия, муниципальное задание) «Расходы на оплату коммунальных услуг».

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств Волгограда по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2024 году 1 565 269 (один миллион пятьсот шестьдесят пять тысяч двести шестьдесят девять рублей 93 копейки - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0702.0100200550.611.241.00000.000000.120402;

в 2025 году 1 907 379 (один миллион девятьсот семь тысяч триста семьдесят девять) рублей 00 копеек - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0702.0100200550.611.241.00000.000000.120502;

в 2026 году 2 056 090 (два миллиона пятьдесят шесть тысяч девятьсот) рублей 05 копеек - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0702.0100200550.611.241.000000.000000.120602;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в порядке, установленном Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №1 к настоящему Соглашению:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации Волгограда.

3.2. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

IV. Права и обязанности сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать в своем разделе на официальном сайте администрации Волгограда информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, позднее 10 дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представлен Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объём муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2025 г., в срок до 10 февраля 2025 г. (в случае невыполнения количественных и (или) качественных показателей, установленных в муниципальном задании);

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2025 г., в соответствии с расчетом указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации. Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объём муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнения работ);

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объём муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с:

4.2.2.2.1. внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты приводящих к изменению объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.2.2.2. изменением состава имущества, используемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) его стоимости, передачи его в аренду;

4.2.2.2.3. изменением коэффициента выравнивания при изменении возможностей бюджета Волгограда;

4.2.2.2.4. изменением объема межбюджетных трансфертов, доводимых городскому округу город-герой Волгоград из вышестоящих бюджетов в соответствии с уведомлениями по расчету между бюджетами на текущий финансовый год;

4.2.2.2.5. изменением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «20» февраля 2025 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2025 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план), сформированным и утвержденным в установленном порядке, определенном постановлением администрации Волгограда от 09.09.2019 № 1047 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения Волгограда»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный в форме, предусмотренной для отчета об исполнении муниципального задания, в срок до «10» декабря 2025 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной муниципальным заданием, в срок до «01» февраля 2025 г.;

4.3.5. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2024 году остаток Субсидии на осуществление в 2025 году расходов в соответствии с планом для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгограда в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Департамент по образованию администрации, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы административного финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателю характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Волгограда и учитываются в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Учредителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО» или бумажном носителе.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Кировское ТУ ДОАВ	МОУ СШ № 56
Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОГРН 1023404290832, ОКТМО 18701000001	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 56 Кировского района Волгограда" ОГРН 1023404291470, ОКТМО 18701000001
Место нахождения: 400059, Волгоград, ул. им. Курчатова, 1	Место нахождения: 400079, г. Волгоград, ул. им. Кирова, 128 б
ИНН 3447010621 КПП 344701001	ИНН 3447013911 КПП 344701001
Платежные реквизиты: Наименование Банка: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03231643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (Кировское ТУ ДОАВ) Лицевой счет 03763007070	Платежные реквизиты: Наименование Банка: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г.Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03234643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (МОУ СШ № 56) Лицевой счет 20763003860

IX. Подписи Сторон



Кировское ТУ ДОАВ	МОУ СШ № 56
 (подпись) <u>Родионова Г. В.</u> (ФИО)	 (подпись) <u>Орлова О.П.</u> (ФИО)

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя	Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
Наименование Учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 56 Кировского района Волгограда"

N п/п	Код бюджетной классификации					Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	КФСР	КЦСР	КВР	ДопЭк	Код субсидии		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	0702	0100200550	611	000000	120402	- до 31.03.2024 г.	800 000,00
2	0702	0100200550	611	000000	120402	- до 30.06.2024 г.	765 269,93
3	0702	0100200550	611	000000	120402	- до 30.09.2024 г.	0,00
4	0702	0100200550	611	000000	120402	- до 31.12.2024 г.	0,00
Итого по КБК						x	1 565 269,93
1	0702	0100200550	611	000000	120502	- до 31.03.2025 г.	800 000,00
2	0702	0100200550	611	000000	120502	- до 30.06.2025 г.	800 000,00
3	0702	0100200550	611	000000	120502	- до 30.09.2025 г.	307 379,81
4	0702	0100200550	611	000000	120502	- до 31.12.2025 г.	0,00
Итого по КБК						x	1 907 379,81
1	0702	0100200550	611	000000	120602	- до 31.03.2026 г.	800 000,00
2	0702	0100200550	611	000000	120602	- до 30.06.2026 г.	800 000,00
3	0702	0100200550	611	000000	120602	- до 30.09.2026 г.	456 090,05
4	0702	0100200550	611	000000	120602	- до 31.12.2026 г.	0,00
Итого по КБК						x	2 056 090,05
						ВСЕГО:	6 178 550,65