

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СШ №56  
Ольга П.  
«29» августа 2025г.

**План мероприятий родительского контроля**

**за организацией горячего питания МОУ СШ №56  
в 2025-2026 учебном году**

N п/п	Содержание	срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию.  Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию.  <b>Утверждение графика контроля.</b>	С сентября	Члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства	Сентябрь, май	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой отслеживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питания.	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденных залов, санитарным состоянием пищеблока и обеденных залов	В течение года	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентарь, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8	Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся	1 раз в месяц	Члены родительского контроля